



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>523</b>
<b>DATA</b>	<b>12/09/2019</b>

**OGGETTO:**

APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2022: MODIFICA DETERMINA A CONTRARRE N.403 DEL 28/06/2019 CIG. 8022433125
---

## IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Vista la determinazione n.403 del 28/06/2019 con la quale veniva indetta procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per tre anni con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni scolastici, salvo proroga tecnica di sei mesi, nelle more di espletamento della nuova gara;

Ritenuto opportuno procedere a modifiche ed integrazioni dei criteri di valutazione delle offerte, del capitolato speciale d'appalto ed dei requisiti speciali richiesti agli operatori economici per la partecipazione alla gara;

Confermato che pertanto è necessario indire una gara a procedura aperta per appaltare tale servizio, tramite l'utilizzo del sistema START (Sistema telematico acquisiti regionale della Toscana), ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.vo 50/2016 (detto "Codice"), aggiudicando l'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del Codice;

Vista la propria precedente determinazione n.515 del 02/09/2019 ad oggetto < Proroga tecnica appalto gestito dalla ditta Amitour fino al 31/12/2019 >;

Considerato che è stato necessario procedere ad acquisire **un nuovo codice CIG 8022433125** in sostituzione del precedente 7941492683;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che non sono stati rilevati rischi;

Considerato che l'importo presunto complessivo dell'appalto è pari a €  
1.441.394,80 oltre IVA nei termini di legge così suddiviso:

- € 652.059,90 determinato moltiplicando il costo a km a base di gara (€ 2,46) per i km presunti annuali stimati in base alle percorrenze medie degli ultimi due anni

scolastici pari a km 88.355 (per cui € 2,46 moltiplicato per un numero di km giornaliero, pari a 431 x 205 gg., per complessivi € 217.353,30 per ogni anno scolastico)

- € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 652.059,90 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale rinnovo di ulteriori 3 anni;
- € 137.275,00 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale proroga di 6 mesi;

Dato atto che ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 occorre effettuare la pubblicazione dei dati relativi a questo atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione", immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore";

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali";

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U. degli Enti Locali;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**DETERMINA**

- 1) Di procedere all'appalto del servizio di trasporto scolastico dal 01/01/2020 fino al 31/12/2022, prevedendo il rinnovo per ulteriori tre anni scolastici, fino al 31/12/2025, salvo proroga tecnica di ulteriori sei mesi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 192 del D.Lgs.vo 267/2000 e dell'art.32 c.2 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii, con procedura aperta, sopra soglia comunitaria, secondo i criteri riportati nell'allegato 1);
- 2) Di stabilire che la scelta del contraente avverrà tramite l'esperimento di procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma START, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del Codice, secondo parametri e punteggi dettagliati nel disciplinare di gara;
- 3) Di stabilire che l'importo presunto complessivo dell'appalto è pari a  
€ 1.441.394,80 oltre IVA nei termini di legge così suddiviso:
  - € 652.059,90 determinato moltiplicando il costo a km a base di gara (€ 2,46) per i km presunti annuali stimati in base alle percorrenze medie degli ultimi due anni scolastici pari a km 88.355 (per cui € 2,46 moltiplicato per un numero di km giornaliero, pari a 431 x 205 gg., per complessivi € 217.353,30 per ogni anno scolastico)
  - € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
  - € 652.059,90 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale rinnovo di ulteriori 3 anni;
  - € 137.275,00 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale proroga di 6 mesi;
- 4) Di dare atto che la spesa prevista per tale appalto è prevista sul Cap.710/001 del Bilancio pluriennale;
- 5) Di dare atto che il nuovo codice CIG è il numero 8022433125;
- 6) Di approvare i seguenti documenti in sostituzione di quelli già approvati con determinazione n. 403 del 28/06/2019:
  - Criteri di valutazione delle offerte All.1;
  - Capitolato speciale d'appalto All.2;
  - Requisiti speciali richiesti agli operatori economici per la partecipazione alla gara All.3;
- 7) Di confermare i seguenti documenti già approvati con determinazione n.403 del 28/06/2019:
  - Elenchi dei percorsi;
  - Schema di contratto per usufrutto dello scuolabus di proprietà comunale;
  - Schema di contratto con la ditta aggiudicataria;
  - Elenco degli alunni da trasportare annualmente;
- 8) Di dare mandato alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione del Parco Alta Valdera di procedere all'espletamento della gara di appalto, per affidare il servizio del trasporto scolastico per gli alunni delle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Ponsacco, trattandosi di un appalto di importo superiore a € 221.000,00, secondo quanto stabiliti dagli artt. 35 e 37 del D.Lgs.vo 50/2016;
- 9) Di dare atto che con successiva determinazione si provvederà ad approvare gli esiti della gara e ad aggiudicare l'appalto di cui trattasi;
- 10) Di dare atto che sia il bando che gli esiti di gara saranno pubblicati sul G.U.R.I. secondo i termini di legge;
- 11) Di stabilire che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'Art. 32 del D. Lgs. 50/2016, il contratto verrà sottoscritto in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune;
- 12) Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

- 13) Di dare atto che il Responsabile Unico di procedimento è il Dott. Davide Cerri in qualità di responsabile del 1° Settore;
- 14) Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento;
- 15) Di provvedere a:
- pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale di questo ente, all'interno della sottosezione "Bandi di gara e contratti/delibere a contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'art.37 c.2 del D.Lgs.vo n.33/2013;
  - pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale di questo ente all'interno della sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'art. 37, c.1 del D.Lgs.vo n.33/2013, aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*